



بسم الله الرحمن الرحيم

راهنمای تکمیل پرونده مربیان

در سامانه رتبه بندی

۱۹ اسفند ۱۴۰۴

مرکز فناوری اطلاعات، توسعه آموزشهای مجازی، امنیت و هوشمندسازی

مراحل ورود به سامانه رتبه بندی و تکمیل پرونده توسط مربیان

۱. آدرس eservice.irantvto.ir را در مرور گر خود باز کنید.

کلیک کنید.

ورود/ثبت نام از پنجره خدمات دولت

۲. روی دکمه

سوالات متداول

هر آنچه در مورد پنجره ملی و خدمات آن میخواهید بدانید:

عمومی | تخصصی | وزارت خانه ها | سایر

شماره پشتیبانی تلفنی پنجره ملی خدمات دولت هوشمند چیست؟

ثبت نام سنجش بدو ورود، دریافت کد سوابق تحصیلی و ثبت نام آزمون سمپاد

ثبت درخواست قبوض رایگان برای افراد تحت پوشش بهزیستی

ثبت درخواست قبوض رایگان برای افراد تحت پوشش کمیته امداد

وضعیت تأهل / تجرد من در سامانه اشتباه ثبت شده است

پیگیری سهام عدالت

دریافت وام ضروری بازنشستگان

برای دوگانه سوز کردن خودروی خود به کجا باید مراجعه نمایم؟

سوالات متداول

دانلود اپلیکیشن

حريم خصوصي

پشتیبانی ۲۴/۷

راهنما سامانه

ورود با کد یکبارمصرف

جهت ورود به سامانه و دسترسی به خدمات، شماره موبایل خود را به همراه کد امنیتی وارد بفرمایید.

۰۹۰۲۳۴۶

ارسال کد

۳. شماره موبایلی که به نام خودتان هست را وارد کنید.

۴. دکمه ارسال کد را کلیک کنید.

The screenshot shows a web browser window with the URL `sso.my.gov.ir/login`. The page title is 'سوالیات متداول' (FAQ). The main content area lists several questions with plus signs, such as 'شماره پشتیبانی تلفنی پنجره ملی خدمات دولت هوشمند چیست؟' and 'ثبت نام سنجش بدو ورود، دریافت کد سوابق تحصیلی و ثبت نام آزمون سمپاد'. The left sidebar contains a search bar, a download icon, and a list of categories including 'سوالیات متداول', 'دانلود اپلیکیشن', 'حریم خصوصی', 'پشتیبانی ۲۴/۷', and 'راهنمای سامانه'. A red box highlights the activation code '۴۲۹۱۴' in the sidebar. The bottom of the page shows a Windows taskbar with the date '3/5/2026' and time '5:20 AM'.

۵. کد دریافتی از طریق پیامک را وارد کنید.



کلیک کنید.

۶. اگر واجد شرایط رتبه بندی باشید ، دکمه رتبه بندی را مشاهده می کنید بر روی

پنجره خدمات یکپارچه مهارت آموزی سازمان فنی و حرفه ای کشور

خوش آمدید : سیدعلی موسوی

لیست رتبه بندی مربیگری

پرونده شما ۷۸٪ تکمیل می باشد.

جزئیات پرونده **ویرایش پرونده الکترونیکی(رزومه)**

دستورالعمل و راهنمای رتبه بندی مربیان درخواست رتبه بندی مربی

ردیف	صلاحیت مورد درخواست	تاریخ درخواست	شماره درخواست	متن درخواست	محل سازمان	در کارتابل	رتبه	نتیجه آزمون	وضعیت	عملیات
۱	مکانیک	۱۴۰۴/۱۲/۰۵	۴۷۰۵۳	عدم کسب امتیاز مجاز در زمان ثبت درخواست رتبه بندی	اداره کل استان آذربایجان شرقی		مربی	-	عدم تایید	⋮

نمایش ۱ آئتم از ۱ رکورد

تعداد نمایش ۱۰

قبلی بعدی

۷. روی دکمه **ویرایش پرونده الکترونیکی(رزومه)** کلیک کنید. (حتما دقت شود، هرگز قبل از تکمیل کامل پرونده خود، روی دکمه **درخواست رتبه بندی** کلیک نکنید).

The screenshot shows a web browser window with the URL `eservice.irantvto.ir/UserBase/TVTOUserProfile/MTAwNA%3D%3D`. The page title is "پنجره خدمات یکپارچه مهارت آموزی سازمان فنی و حرفه ای کشور". The user is logged in as "موسوی سیدعلی".

The main content area is titled "ویرایش مشخصات فردی" (Edit Personal Information). It is divided into three sections:

- اطلاعات شخصی (Personal Information):**
 - نام خانوادگی: موسوی
 - نام: سیدعلی
 - تاریخ تولد: ۱۰/۱۰
 - شماره شناسنامه: ۶۳۹
 - کد ملی: ۰۰۷۶۲۳۹۶
 - محل تولد: [Blank]
 - نام خانوادگی انگلیسی: mousavi
 - نام انگلیسی: seyedali
- جنسیت و مذهب (Religion and Gender):**
 - جنسیت: مرد (Male)
 - دین: اسلام (Islam)
 - وضعیت تاهل: متاهل (Married)
 - وضعیت نظام وظیفه: کارت پایان (Service Card)
 - وضعیت جسمانی: سالم (Healthy)
- اطلاعات تماس (Contact Information):** [Blank]

The sidebar menu on the right is titled "منوی اصلی" (Main Menu) and contains the following items:

- مشخصات فردی (Personal Information)
- اطلاعات آموزشی (Educational Information) - *عدم تکمیل*
- سوابق شغلی (Job History) - *عدم تکمیل*
- جوایز/افتخارات (Awards/Achievements) - *عدم تکمیل*
- سوابق تخصصی (Specialized History) - *عدم تکمیل*
- نمره ارزشیابی (Evaluation Score)
- گواهینامه ثبت نرم افزار (Software Registration Certificate)
- انتخاب به عنوان مربی نمونه (Selected as Model Teacher)
- درصد قبولی فراگیران (Graduation Rate of Students)
- همکاری در اجرای تفاهم نامه قرار... (Cooperation in implementing MOU...)
- محتوا های آموزشی (Educational Content)

۸. اطلاعات پرونده خود را بر اساس شاخص های اعلام شده در دستور العمل مطابق جدول زیر از منوهای فوق کامل کنید.


راهنمای تکمیل پرونده مربیان برای رتبه بندی (بر اساس شاخص های جدول شماره دو دستورالعمل رتبه بندی)

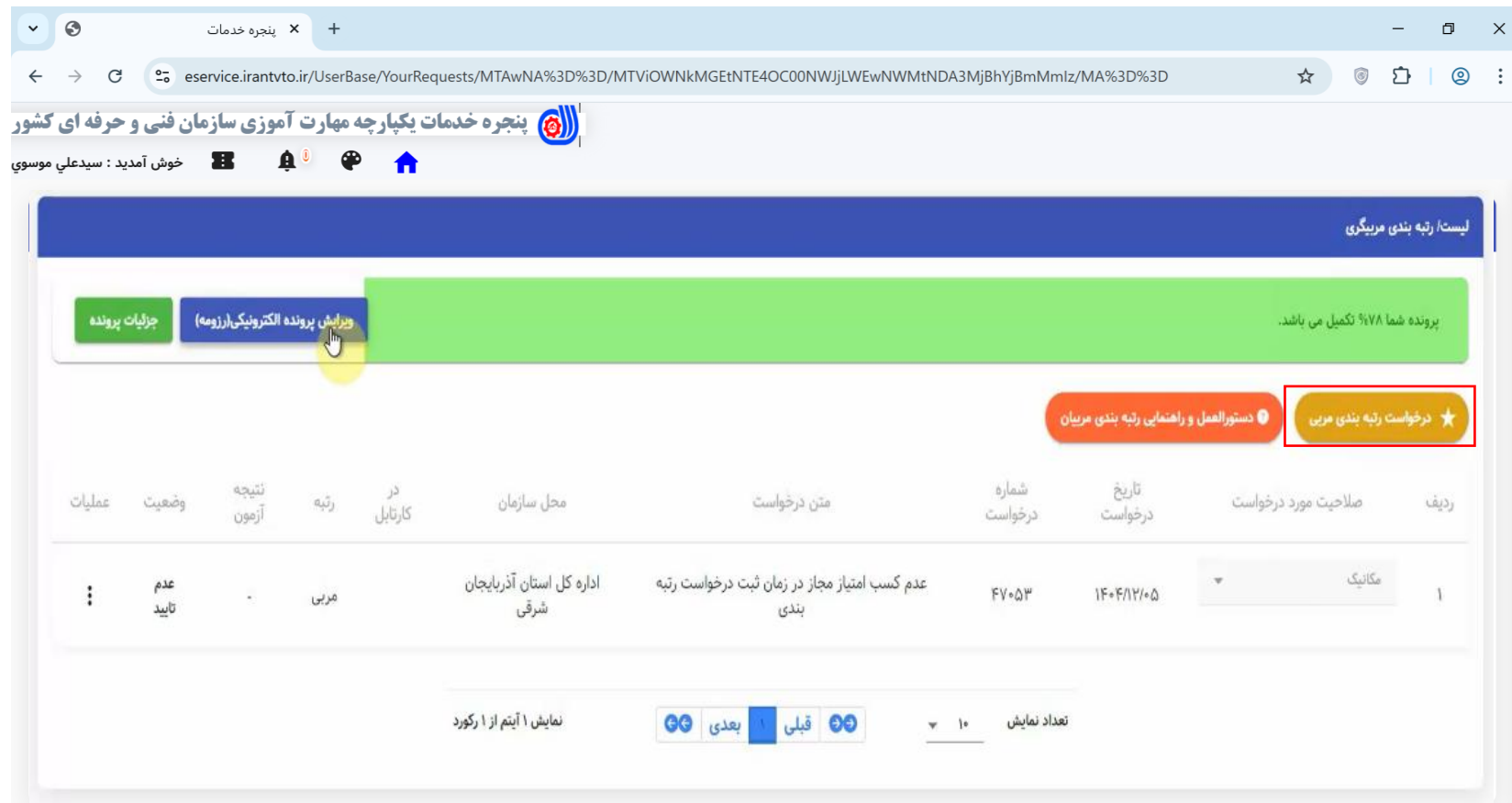
ردیف	نوع شایستگی	عناوین	آدرس سامانه	توضیح سامانه	عوامل ضروری جهت کسب امتیاز	مستندات عینی امتیاز دهی هر عنوان مشخص گردد	ارزیابان هیئت ممیزی استانی	امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز شایستگی
۱	حرفه ای	سمینار، کنفرانس داخلی(دارای مجوز از مراجع ذی صلاح)	پروفایل -> جشنواره و افتخارات	انتخاب نوع رویداد: شرکت در سمینار/کنفرانس تخصصی ، انتخاب محل رویداد : داخلی، ماهیت شرکت کننده : سخنران، بارگزاری گواهی سخنران در قسمت فایل پیوست	شرکت در سمینار/کنفرانس تخصصی داخلی به عنوان سخنران	گواهی شرکت در سمینار به عنوان سخنران		۲	۱۰	۲۰
								۵	۱۰	
۲	حرفه ای	تالیف / ترجمه کتاب مقاله و اقدام پژوهی در ارتباط با رشته آموزشی توضیح: برای نویسنده همکار ۷۰ درصد امتیاز منظور می شود. توضیح:۲:امتیاز هر تالیف فقط برای یک سطح محاسبه می شود.	پروفایل -> اطلاعات آموزشی -> فعالیت های پژوهشی	انتخاب: تالیف یا ترجمه کتاب، انتخاب نوع نویسنده (اصلی، مترجم یا همکار)	انتخاب چاپ مقاله، انتخاب نوع مقاله (ISI) و ISC و مقاله پژوهشی یا اقدام پژوهی، انتخاب نوع نویسنده (اصلی، مترجم یا همکار)، انتخاب عنوان و نوع نشریه، انتخاب گروه آموزشی، بارگذاری صفحات اول و دوم مقاله، پر کردن قسمت مشخصات	ارسال یک نسخه از کتاب بصورت الکترونیکی که دارای شابک می باشد	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۱۰	۲۰	۵۰
								۱۲	۲۴	
								۸	۲۴	
								۸	۲۴	
								۶	۲۴	
۴	۱۶									
۳	حرفه ای	طراحی و تولید محتوای الکترونیکی سیستم های آموزش مجازی مورد نیاز سازمان، ساخت و تولید رسانه های آموزشی (فیلم، شبیه ساز و ...)	پروفایل -> محتوای آموزشی -> گزینه جدید	انتخاب نوع محتوای آموزشی، انتخاب گروه برنامه ریزی درسی، وارد کردن کد محتوای آموزشی (در صورت نداشتن کد صفر وارد شود)، وارد کردن تاریخ محتوا، بارگذاری مدرک تاییدیه محتوا	هر محتوای چند رسانه ای و شبیه ساز	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۱۰	۲۰	۴۰	
							۵	۲۰		
۴	حرفه ای	ثبت اختراع	پروفایل -> جوایز/افتخارات -> کتبت اختراع	تکمیل عنوان اختراع، شماره ثبت اختراع، تاریخ دریافت، گروه آموزشی، نقش و بارگذاری گواهی ثبت	هر ثبت اختراع	گواهی نامه ثبت اختراع	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۲۰	۴۰	۴۰
۵	حرفه ای	میانگین درصد قبولی فراگیران (نسبت قبول شدگان نهایی به تعداد شرکت کنندگان در آزمون کتبی) در ۲ سال اخیر	پروفایل -> درصد قبولی فراگیران	اطلاعات از قبل تبدیل شده و بصورت پر شده به نقش مربی نمایش داده می شود و نیاز به تکمیل این قسمت توسط مربی نیست.		رئیس اداره سنجش و ارزشیابی	۳۰	۳۰	۵۵	
							۲۵	۲۵		
							۴۰	۴۰		
							۴۵	۴۵		
							۵۰	۵۰		
۵۵	۵۵									

ردیف	نوع شایستگی	عناوین	آدرس سامانه	توضیح سامانه	عوامل ضروری جهت کسب امتیاز	مستندات عینی امتیاز دهی هر عنوان مشخص گردد	ارزیادان هیئت ممیزی استانی	امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز شایستگی
				انتخاب کسب رتبه توسط کارآموز، انتخاب مرحله مسابقات مهارت(استانی، ملی کشوری، بین المللی)	کسب رتبه توسط کارآموز مری در مسابقات مرحله استانی (هر نفر)	گواهی رتبه کارآموز و ابلاغ مری جهت آموزش در اردو مرحله استانی	رئیس اداره سنجش و ارزشیابی	۵	۲۰	
					کسب رتبه توسط کارآموز مری در مسابقات مرحله کشوری (بدون احتساب امتیاز مرحله استانی) (هر نفر)	تأییدیه دفتر مسابقات		۱۰	۴۰	
۶	حرفه ای	مسابقات ملی و بین المللی مهارت و مسابقات آزاد مهارتی	پروفایل -> سوابق تخصصی -> مسابقات	کسب رتبه توسط کارآموز مری در مرحله مسابقات جهانی (بدون کشوری) (هر نفر)	تأییدیه دفتر مسابقات	رئیس اداره سنجش و ارزشیابی	۱۵	۴۵	۴۵	
					کسب رتبه توسط کارآموز مری در مسابقات جهانی		تأییدیه دفتر مسابقات	۱۰		
۷	حرفه ای	درآمدزایی (همکاری در اجرای قراردادهای و تفاهم نامه های منقده سازمان یا صنایع ، صنوف و سایر نهادها و دستگاههای اجرایی ، قراردادهای آموزشی پژوهشی، تولید و فروش کالا وخدمات ناشی از فرایند آموزش) تبصره ۷۵ (براساس میزان درآمد اصولی ، مشارکت دراجرای الگوی آموزش، تولید، بازاریابی و فروش) در ۴ سال اخیر	پروفایل -> همکاری در اجرای تفاهم نامه قرارداد	انتخاب نوع(تفاهم نامه یا قرارداد)، تکمیل کلیه فیلدها،درصورت داشتن بارمالی این گزینه را تیک زده و مبلغ را وارد نمایند(با توجه به سطحی که مشخص شده استانی یا ملی و مبلغ واردشده سیستم امتیاز را محاسبه می کند)	تأییدیه حوزه آموزش مینی بر اجرای تفاهم نامه یا قرارداد توسط مری در مرکز/ تأییدیه حوزه آموزش یا ذکر موارد امتیاز آور و مستندات مربوطه (واریزی مبالغ درآمدی به خزانه)	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۱	۳۰	۳۰	
۸	تخصصی	اجرای آموزش	پروفایل -> اطلاعات آموزشی -> سوابق آموزشی	اطلاعات از قبل تبدیل شده و بصورت پر شده به نقش مری نمایش داده می شود در صورت ناقص بودن اطلاعات موارد جدید ثبت شود. مراحل ثبت دوره : انتخاب گزینه جدید، انتخاب درون سازمان، انتخاب گروه برنامه ریزی ، انتخاب مرکز آموزش فنی و حرفه ای برای نوع محل، نوع جغرافیا اسم استان انتخاب شود، محل برگزاری نام مرکز انتخاب شود، انتخاب محل آموزش(اگر در مراکز استان بوده باید گزینه داخلی انتخاب شود)، ماهیت سوابق آموزشی(انتخاب نقش مری)، تکمیل مابقی فیلدها	اجرای آموزش دوره مهارتی در مرکز ثابت و شعب شهری، به ازای هر ۱۰۰ ساعت آموزش	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۱	۲۰۰	۲۰۰	
					اجرای آموزش دوره مهارتی در بخش های روستایی، زندان و پادگان به ازای هر ۱۰۰ ساعت		۱.۲	۲۰۰		
					اجرای دوره های آموزشی در پورتال سازمان/ برای دوره های آموزشی قبل از سال ۹۰ ، مجموع ساعت دوره های آموزشی اجرا شده توسط مری به تفکیک محل اجرا می بایست به تأیید رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان برسد.		۱.۵	۲۰۰		
					اجرای دوره های آموزش مربیان به ازای هر ۱۰۰ ساعت آموزش		۳	۲۰۰		
					اجرای آموزش برای متقاضیان کشورهای خارجی به ازای هر ۱۰۰ ساعت آموزش		۵	۲۰۰		

ردیف	نوع شایستگی	عناوین	آدرس سامانه	توضیح سامانه	عوامل ضروری جهت کسب امتیاز	مستندات عینی امتیاز دهی هر عنوان مشخص گردد	ارزیابان هیئت ممیزی استانی	امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز شایستگی
۹	تخصصی	دوره های آموزشی طی شده در مرکز تربیت مربی یا سایر مراکز آموزشی مورد تأیید مرکز تربیت مربی	پروفایل -> اطلاعات آموزشی -> سوابق آموزشی	اطلاعات از قبل تبدیل شده و بصورت پر شده به نقش مربی نمایش داده می شود در صورت ناقص بودن اطلاعات موارد جدید ثبت شود. مراحل ثبت دوره - انتخاب گزینه جدید، انتخاب درون سازمان، انتخاب گروه برنامه ریزی - انتخاب نوع محل (حتما مرکز تربیت مربی فنی و حرفه ای انتخاب شود)، انتخاب نوع جغرافیا (حتما استان البرز انتخاب شود)، انتخاب محل برگزاری (حتما مرکز تربیت مربی فنی و حرفه ای یا دیپارتمان مودنظر انتخاب شود، انتخاب محل آموزش) داخلی، خارجی، انتخاب ماهیت سوابق آموزشی (بازآموز مهارت آموز)، تکمیل مابقی فیلدها مطابق اطلاعات شخصی	هر ۱۰ ساعت آموزش داخل کشور (حداکثر ۱۲ امتیاز در سال)	گواهینامه معتبر مورد تأیید مرکز تربیت مربی آموزشی شامل عنوان دوره تاریخ شروع و پایان مدت آموزش (ساعت) امضا و مهر رئیس و مسئول سنجش مرکز مدیرک بین المللی برای دوره های خارجی با ترجمه رسمی		۱۲	۲۰۰	۲۰۰
					هر ۱۰ ساعت آموزش خارج از کشور (حداکثر ۲۰ امتیاز در سال)	رئیس اداره امور عمومی	۲۰	۲۰۰		
۱۰	تخصصی	نرم افزارهای آموزشی تخصصی	پروفایل -> مشخصات فردی -> گواهینامه ثبت نرم افزار	انتخاب و ثبت گروه برنامه ریزی، نام نرم افزار، شماره گواهی، تاریخ اخذ، تاریخ اعتبار و بارگذاری گواهی	گواهینامه هر نرم افزار تخصصی	اصل گواهینامه صادر شده توسط مراجع معتبر (شرکت سازنده - مراکز آزمون) تأییدیه مرکز تربیت مربی مبنی بر مرتبط بودن نرم افزار به رشته آموزشی شناسه مدیرک (کد رهگیری) در سامانه مرکز و ستاد		۴	۲۰	
۱۱	تخصصی	تدوین / بازنگری استاندارد کارآموزی و مربیگری (پودمان)	پنجره خدمات -> مشخصات فردی -> سوابق تخصصی -> تدوین و بازنگری استاندارد	انتخاب نوع استاندارد (آموزشی / ارزشیابی): اگر استاندارد شایستگی هم مد نظر هست باید نوع استاندارد ارزشیابی انتخاب شود، انتخاب نوع (تدوین، بازنگری)، انتخاب مخاطب (مربی ها همان پودمان ۵ امتیاز، کارآموز ۴ امتیاز)، انتخاب استاندارد از بانک استانداردها	هر عنوان استاندارد آموزشی (مربی)	ارسال یک نسخه استاندارد / پودمان مربیگری و استاندارد آموزشی تدوین شده دارای کد و ثبت شده در سامانه های مورد تأیید سازمان	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۵	۲۰	۴۰
					هر عنوان استاندارد آموزشی (کارآموز)			۴	۲۰	
۱۲	تخصصی	همکاری در سنجش مهارت و صلاحیت شفاهی در ۱۰ سال اخیر (با تأیید اداره سنجش و ارزشیابی منطقه)	پنجره خدمات -> سوابق تخصصی -> طراحی سوال	اطلاعات از قبل تبدیل شده و بصورت پر شده به نقش مربی نمایش داده می شود در صورت ناقص بودن اطلاعات موارد جدید ثبت شود. مراحل ثبت جدید: انتخاب گزینه جدید، انتخاب داخل سازمان قبل از راه اندازی سیستم، انتخاب نوع محل تدریس، انتخاب محل تدریس، انتخاب استاندارد ارزشیابی (استانداردی که برای آن سوال طرحی شده)، انتخاب نقش (طراح یا ممیز سوال و پروژه)، وارد کردن تعداد سوال یا پروژه	طراحی هر ۴۰ سوال (تستی)	تأییدیه طراحی و ممیزی سوال و پروژه توسط شورای سنجش استان و صورتجلسه مربوطه که به امضاء شورا و مدیر کل رسیده باشد.	رئیس اداره سنجش و ارزشیابی	۱	۱۰	۲۰
					طراحی هر پروژه عملی			۱	۱۰	
					ممیزی هر ۸۰ سوال (تستی)			۱	۱۰	
					ممیزی هر ۲ پروژه عملی			۱	۱۰	
۱۳	تخصصی	انتخاب به عنوان مربی نمونه	پروفایل -> پنجره خدمات -> مشخصات فردی -> انتخاب به عنوان مربی نمونه	انتخاب جدید انتخاب سطح کشوری یا استانی انتخاب تاریخ بارگذاری مدرک. نکته: امتیاز این مرحله بعد از تأیید استان لحاظ خواهد شد.	سطح استانی	نامه ابلاغ منتخبین کشوری و استانی مربیان نمونه / تقدیر نامه صادر شده برای منتخبین کشوری و استانی	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۵	۲۰	۲۰
					سطح کشوری			۱۰	۲۰	


ردیف	نوع شایستگی	عناوین	آدرس سامانه	توضیح سامانه	عوامل ضروری جهت کسب امتیاز	مستندات عینی امتیاز دهی هر عنوان مشخصی گردد	ارزیابان هیئت ممیزی استانی	امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز هر عامل	حداکثر امتیاز شایستگی
۱۲	تخصصی	انتخاب به عنوان مربی نمونه	پروفایل - پنجره خدمات - مشخصات فردی - انتخاب به عنوان مربی نمونه	انتخاب جدید - انتخاب سطح کشوری یا استانی - انتخاب تاریخ پارگداری مدرک. نکته: امتیاز این مرحله بعد از تایید استان لحاظ خواهد شد.	سطح استانی	نامه ابلاغ منتخبین کشوری و استانی	رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه ریزی استان	۵	۲۰	۲۰
					سطح کشوری	مربیان نمونه / تقدیر نامه صادر شده برای منتخبین کشوری و استانی				
۱۴	عمومی	ارزشیابی سالیانه (میانگین نمره ارزشیابی در ۲ سال اخیر)	پروفایل - پنجره خدمات - مشخصات فردی - نمره ارزشیابی	انتخاب جدید. ثبت سال و نمره و مدرک بصورت خود اظهاری. نکته: امتیاز این مرحله بعد از تایید استان لحاظ خواهد شد. اطلاعات ۲ سال اخیر بصورت رکوردهای سالیانه ثبت گردد.	۷۱ تا ۷۵	ملاک محاسبه میانگین نمرات ارزشیابی سالیانه کارکنان در سه سال آخر، می باشد.	رئیس اداره امور عمومی	۱۵	۱۵	۴۰
					۷۶ تا ۸۰					
					۸۱ تا ۸۵					
					۸۶ تا ۹۰					
					۹۱ تا ۹۵					
۹۶ تا ۱۰۰										
۱۵	عمومی	مدرک تحصیلی دکترا، کارشناسی ارشد، کارشناسی، کاردانی، دیپلم مرتبط با رشته آموزشی (در هر مقطع در صورت غیر مرتبط بودن مدرک تحصیلی ۱۰ درصد امتیاز کم می شود)	پروفایل - پنجره خدمات - مشخصات فردی - اطلاعات آموزشی - اطلاعات تحصیلی	اطلاعات در این قسمت برای مربیان واجد شرایط بصورت پیش فرض ثبت شده و نیاز به ویرایش دارد که با کلیک بر روی جدید اطلاعات را کامل پر کنید. نکته: برای ثبت محل دانشگاه مدرک تحصیلی، نام استان و شهرستان را پر کنید و فقط پاکس محل اسم دانشگاه مورد نظر را بنویسید تا در دیتابیس بطور کامل سرچ گردد.	دیپلم	آخرین مدرک تحصیلی مندرج در حکم کارگزینی مستخدم می باشد.	رئیس اداره امور عمومی	۱۰	۱۰	۸۰
					کاردانی					
					کارشناسی					
					کارشناسی ارشد					
					دکترا		۸۰	۸۰		
۱۶	عمومی	گذراندن دوره های آموزش زبان خارجه با ارائه گواهینامه تالیف شده مرکز تربیت مربی	پروفایل - پنجره خدمات - مشخصات فردی - اطلاعات آموزشی - سوابق آموزشی	گزینه ۱: انتخاب جدید ثبت عنوان دوره فیلد محل داخلی و فیلد ماهیت، بازآموز انتخاب شود. گزینه ۲: سوابق آموزشی جایزه افتخارات مدرک اخذ شده زبان انتخاب جدید در صفحه باز شده نوع زبان انگلیسی را انتخاب نموده و تیک گزینه "دارای گواهینامه تایید شده از تربیت مربی" را فعال کنید - در قسمت گواهی، نوع گواهینامه را انتخاب نموده و سایر گزینه ها کاملاً تکمیل گردد. نکته: امتیاز این مرحله بعد از تایید مرکز تربیت مربی لحاظ خواهد شد.	به ازای هر ۲۰ ساعت آموزش	گواهینامه موسسه آموزشی با ذکر دقیق ساعت تدریس اصل مدرک بین المللی با اعتبار رسمی تاییدیه مرکز تربیت مربی مبنی بر تطابق با استانداردهای سازمان	رئیس اداره امور عمومی	۱	۲۰	۲۰
					دلشن هر گواهینامه TOLIMO, TOFEL, IELTS					
جمع										
۹۵۰										

۹. پس از اطمینان از تکمیل پرونده خود، در صفحه اصلی، بر روی  کلیک کنید.



لیست رتبه بندی مربیگری

پرونده شما ۷۸٪ تکمیل می باشد.

درخواست رتبه بندی مربی  دستورالعمل و راهنمای رتبه بندی مربیان

ردیف	صلاحیت مورد درخواست	تاریخ درخواست	شماره درخواست	متن درخواست	محل سازمان	در کارتاویل	رتبه	نتیجه آزمون	وضعیت	عملیات
۱	مکانیک	۱۴۰۴/۱۲/۰۵	۴۷۰۵۳	عدم کسب امتیاز مجاز در زمان ثبت درخواست رتبه بندی	اداره کل استان آذربایجان شرقی		مربی	-	عدم تایید	⋮

نمایش ۱ آئتم از ۱ رکورد

تعداد نمایش ۱۰

قبلی بعدی

۱۰. روی دکمه  درخواست رتبه بندی مربی کلیک کنید. (حتما دقت شود، هرگز قبل از تکمیل کامل پرونده خود، روی دکمه فوق کلیک نکنید.)

درخواست بررسی رزومه

کاربر گرامی، اگر از تکمیل اطلاعات پروفایل خود اطمینان دارید، بر روی دکمه ارسال کلیک نمایید تا اطلاعات شما توسط واحد مربوطه بررسی گردد. لازم به ذکر است اطلاعات رتبه بندی شما بر اساس اطلاعات تایید شده پروفایل، مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

رتبه بندی نقش: مربی

درخواست از: اداره کل استان آذربایجان شرقی

ارسال پروفایل جهت بررسی

۱۱. در پنجره ظاهر شده روی دکمه **ارسال پروفایل جهت بررسی** کلیک کنید.

۱۲. در این مرحله باید منتظر بمانید تا اطلاعات پرونده شما توسط واحدهای ذیصلاح در اداره کل مربوطه بررسی، تایید یا اصلاح گردند. لازم به یاد آوری است تکمیل اطلاعات پرونده توسط مربیان و تایید یا رد این اطلاعات از سوی ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای به معنی ثبت نام برای رتبه بندی نمی باشد و ضروری است مربیان واجد شرایط پس از تایید اطلاعات آنها توسط ادارات کل، مجددا وارد این مرحله شده و درخواست نهایی رتبه بندی خود را ثبت نمایند تا پرونده آنها در هیئت های ممیزی استانی بررسی گردد.

